

SERVICIO 2.5  
MISIÓN COMERCIAL

PUNTO	DESCRIPCIÓN
DEFINICIÓN DEL SERVICIO	Coordinación de la misión comercial, dicha coordinación consiste en todos los aspectos de la misma, agendas de negocios, logística (Hospedaje y transportación), interpretes, recepciones, manejo de anuncios en prensa y apoyo en la cultura de negocios.
VENTAJAS	Experiencia en la realización en misiones comerciales por más de 14 años. Conocimiento del mercado local, acceso a contactos a nivel privado como gubernamental. Contamos con proveedores que ofrecen servicios de calidad.
BENEFICIARIOS	Oficinas de desarrollo económico, Cámaras empresariales, Grupos sectoriales.
TARIFA	El costo es por la coordinación y realización del evento. Los costos adicionales, hotel, transporte, traductores entre otros; podrán ser pagados directamente por el cliente al proveedor.
GARANTÍA DEL SERVICIO	La misión comercial será totalmente coordinada desde sus etapas iniciales hasta la finalización de la misma, asegurando que todos los elementos este totalmente coordinados y a tiempo. <a href="#">Recibirá nuestra póliza de garantía de "No Sorpresas"</a>
REPORTES Y ENTREGABLES	<p><u>Los reportes dependerán de los servicios de coordinación realizados pudiendo ser:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Agenda general del evento.</li> <li>2 Agendas de negocios individuales.</li> <li>3 Lista de asistentes a recepciones.</li> <li>4 Reporte final de la misión.</li> </ol>
TIEMPO DE ENTREGA	Este servicio requiere un programa de planeación que va de acuerdo con las necesidades a cubrir en la misión. El tiempo mínimo para solicitar el servicio será de 2 meses de anticipación.
DOCUMENTACIÓN Y FORMATOS	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 <a href="#">Perfil de la empresa (formato 1)</a></li> <li>2 <a href="#">Perfil del Inversionista (formato 2)</a></li> <li>3 <a href="#">Solicitud de servicio (formato 3)</a></li> </ol>